

# CHECKLISTE VORPROJEKT Anhang 2a

**Kirchgemeinde**  
(und Kontaktperson)

**Bezeichnung Vorprojekt**

Einzureichende Unterlagen (6-fach)	Datum	Bemerkungen KG	Bemerkungen GBK
<b>Baukommission</b> Zusammensetzung inkl. Bauherrenberatung			
<b>Raumprogramm</b> Bestehende Räume und Bauvorhaben			
<b>Bedürfnisnachweis</b> (Orgel > Bericht Orgelexperte)			
<b>Baukostenschätzung (+/-15%) nach BKP</b> mit Erläuterungsbericht			
<b>Termine</b> Planung und Ausführung			
<b>Grundbuchauszug</b> Eigentums- /Besitzverhältnisse			
<b>Bausubstanzaufnahme</b> Bestehende Liegenschaft/ Pfarrzentrum			
<b>Vereinbarung zwischen KG und PKS</b> über Abtretung Bauherrschaft			
ev. Zusicherung zum Abschluss eines Baurechts- oder Nutznießungsvertrags			
<b>Submissionsvorschriften</b> Vorgehen Architektenwahl			
<b>Investitionsmeldung</b> an SV gemacht?			